

ПЛАН
заходів Головного управління статистики у Черкаській області щодо запобігання корупції на 2020 рік

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

- | | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
| 1. | Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників Головного управління статистики у Черкаській області з основних положень чинного антикорупційного законодавства. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом року | |
| 2. | Попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців про спеціальні обмеження, визначені антикорупційним законодавством. | Відділ управління персоналом та документального забезпечення

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Під час прийняття документів до участі у конкурсі | |

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

- | | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|
| 3. | Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, об'єктивного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Головного управління статистики у Черкаській області, а також | Відділ управління персоналом та документального забезпечення
Головний спеціаліст з питань | Протягом року | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|

вжиття заходів щодо запобігання, виявлення та усунення конфлікту інтересів. запобігання та виявлення корупції

4. Участь у проведенні антикорупційної експертизи проектів організаційно-розпорядчих документів, що створюються у Головному управлінні статистики у Черкаській області на предмет виявлення чинників, що можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень, а також наявності дискреційних повноважень. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Протягом року
5. Інформування громадськості про вжиті заходи щодо запобігання і виявлення корупції та про осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному веб-сайті Головного управління статистики у Черкаській області. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції До 01.02.2020
Відділ поширення інформації, комунікацій та публікаційної роботи
6. Здійснення організаційних заходів щодо своєчасного подання суб'єктами декларації Головного управління статистики у Черкаській області декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Січень-березень 2020 року

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

7. Надання допомоги працівникам Головного управління статистики у Черкаській області в заповненні декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Протягом року

- | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Подання до Держстату інформації щодо показників роботи з питань запобігання та виявлення корупції. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Щокварталу до 1 числа |
| 9. | Підготовка узагальненої інформації щодо подання суб'єктами декларування Головного управління статистики у Черкаській області декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2019 рік. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | До 10.04.2020 |
| 10. | Направлення повідомлення до Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання/несвоєчасного подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування суб'єктами декларування Головного управління статистики у Черкаській області, відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" та рішення НАЗК від 06.09.2016 № 19 (із змінами). | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту з дотриманням термінів на перевірку |

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

- | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|
| 11. | Участь у засіданнях конкурсної комісії з відбору кандидатів на посади державних службовців. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом року |
| 12. | Прийняття участі у заходах з підвищення кваліфікації | Головний спеціаліст з питань | За окремим |

за професійними програмами, програмами тематичних короткотермінових семінарів з питань запобігання корупції в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій Черкаської області та інформаційній кампанії, яку проводять за участю представників Національного агентства з питань запобігання корупції.

запобігання та виявлення корупції

графіком

13. Розгляд обвинувального вироку суду або постанови про накладення адміністративного стягнення за корупційне правопорушення/правопорушення пов'язане з корупцією стосовно працівника Головного управління статистики у Черкаській області, вжиття заходів відповідно до антикорупційного законодавства.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

У разі надходження

Відділ управління персоналом та документального забезпечення

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

14. Направлення інформації головному спеціалісту з питань запобігання корупції Держстату про працівників Головного управління статистики у Черкаській області, які вчинили корупційні правопорушення/правопорушення пов'язані з корупцією.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Негайно

- | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 15. | Розгляд на колегії Головного управління статистики у Черкаській області питань щодо стану виконання вимог антикорупційного законодавства. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | За планом проведення засідань колегії |
| 16. | Перевірка повідомлень підприємств, установ та організацій, фізичних осіб-підприємців, органів місцевого самоврядування і громадян, а також інформації оприлюдненої у ЗМІ щодо фактів порушень працівниками Головного управління статистики у Черкаській області антикорупційного законодавства. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Начальники структурних та відокремлених підрозділів | У разі надходження |
| 17. | Оновлення на офіційному веб-сайті Головного управління статистики у Черкаській області розділу “Запобігання проявам корупції”. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Відділ поширення інформації, комунікацій та публікаційної роботи | Протягом року |

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	
18.	Проведення прямої телефонної лінії на тему “Боротьба з корупцією”.	Перший заступник начальника Головного управління статистики Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення	Кожної другої середи місяця з 15.00 год. до 17.00 год.	

корупції

19. Розробка нових та внесення змін до чинних організаційно-розпорядчих документів Головного управління статистики з метою забезпечення виконання положень антикорупційного законодавства та інших нормативно-правових актів. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції За потребою
20. Повідомляти у письмовій формі безпосереднього керівника, з моменту коли працівник дізнався чи повинен був дізнатися, про наявність потенційного/реального конфлікту інтересів. Працівники структурних та відокремлених підрозділів Не пізніше наступного робочого дня
22. Забезпечити негайне реагування на виявлення факту наявності конфлікту інтересів щодо себе або підлеглих працівників, шляхом письмового повідомлення безпосереднього керівника та головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції. Начальники структурних та відокремлених підрозділів Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції У разі виявлення відповідних фактів
23. Ознайомлення працівників з поширеними випадками виникнення конфлікту інтересів, а також позитивної практики його врегулювання. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Протягом року

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

24. Розміщення інформаційних матеріалів з питань запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у постійно діючому розділі веб-сайту Головного управління статистики у Черкаській області. Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Протягом року

«Запобігання проявам корупції», його оновлення у випадку змін у законодавстві, що регламентує зазначене питання.

Відділ поширення інформації, комунікацій та публікаційної роботи

25. Розробка та затвердження плану заходів Головного управління статистики у Черкаській області щодо запобігання корупції на 2021 рік.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Грудень
2020