

Затверджено
Наказ Головного управління
статистики у Черкаській області
від 06.03.2019 № 22-к

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади категорії «В»
провідного спеціаліста - економіста відділу обробки даних статистики праці
Головного управління статистики у Черкаській області
вул. О. Дашковича, 39, м. Черкаси, 18001

Загальні умови

Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Забезпечує виконання покладених на Відділ завдань щодо участі у реалізації державної політики у сфері статистики праці в області та Технологічної програми Головного управління статистики у Черкаській області.2. Здійснює збирання та опрацювання статистичної інформації у встановлені звітно-статистичною документацією строки, форм державної статистичної звітності зі статистики праці: №1-ПВ (місячна), №1-ПВ (квартальна), №1-ПВ (умови праці) (один раз на два роки), 1-РС (один раз на чотири роки), №7-ПВ (один раз на чотири роки);3. Здійснює контроль якості поданої звітності та введення її в базу даних КЕОІ.4. Забезпечує своєчасну і якісну обробку статистичної звітності і узагальнення статистичної інформації.5. Забезпечує повноту охоплення респондентів державних статистичних спостережень, актуалізацію сукупностей одиниць державних статистичних спостережень та вивчає причини неподання респондентами форм державних статистичних спостережень.6. Використовує дані Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України і реєстрів респондентів статистичних спостережень у регіоні.
Умови оплати праці	оплата праці згідно штатного розпису
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія(копії) документа(документів) про освіту. 5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою. 6. Заповнена особова картка встановленого зразка. 7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік. <p>Документи приймаються з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства України з питань державної служби з 08 год. 00 хв. до 17 год. 15 хв. (в п'ятницю до 16 год. 00 хв.) – до 21 березня 2019 року за адресою : м. Черкаси, вул. Остафія Дашковича, 39, к.501</p>
Місце, час та дата проведення конкурсу:	26 березня 2019 року о 10 .00 год. за адресою: м. Черкаси, вул. Остафія Дашковича, 39, к.1007
Прізвище, ім'я, по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:	<p>Пилипенко Людмила Василівна, тел. (0472) 33 89 61, E-mail: gustat@ck.ukrstat.gov.ua</p>

1	Освіта	За освітнім рівнем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра економічного спрямування
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача, досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel), навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Internet; програмне забезпечення «КЕОІ «Звіт з праці»
2.	Ділові якості	1) аналітичні здібності; 2) здатність концентруватись на деталях; 3) виваженість; 4) адаптивність; 5) стресостійкість.
3.	Особистісні якості	1) відповідальність; 2) дисциплінованість; 3) чесність; 4) тактовність; 5) контроль емоцій.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	Знання: - Конституція України; - Закон України «Про державну службу»; - Закон України «Про запобігання корупції».
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: 1) Закон України «Про державну статистику»; 2) Бюджетний кодекс України; 3) Кодекс законів про працю України; 4) Положення про Головне управління статистики у Черкаській області.