

Затверджено
Наказ Головного управління
статистики у Черкаській області
від 06.03.2019 № 22-к

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади категорії «В»
провідного спеціаліста відділу інформаційних систем та баз даних
управління інформаційних технологій Головного управління статистики
у Черкаській області
вул. О. Дашковича, 39, м. Черкаси, 18001

Загальні умови

Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Забезпечує реалізацію єдиної технічної політики збирання, опрацювання і передавання статистичної інформації на базі єдиної методології та сучасних інформаційних технологій.2. Здійснює дослідну експлуатацію, впровадження та супровід КЕОІ згідно технологічного графіка проходження статистичних форм.3. Надає в межах своєї компетенції необхідну консультативно-методичну допомогу структурним та відокремленим підрозділам з питань впровадження та експлуатації КЕОІ, що належать до його компетенції.4. Бере участь у підготовці статистичної інформації для статистичних збірників, доповідей, бюлетенів, відповідей на запити, тощо.5. Приймає участь у підготовці статистичної інформації для надання користувачам на платній основі.6. Використовує дані Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, бере участь у веденні і використанні реєстрів респондентів статистичних форм для формування і контролю каталогів підприємств та організацій згідно плану робіт Відділу.
Умови оплати праці	оплата праці згідно штатного розпису
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none">1. Копія паспорта громадянина України.2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття

	<p>посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.</p> <p>3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4. Копія(копії) документа(документів) про освіту.</p> <p>5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</p> <p>6. Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.</p> <p>Документи приймаються з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства України з питань державної служби з 08 год. 00 хв. до 17 год. 15 хв. (в п'ятницю до 16 год. 00 хв.) – до 21 березня 2019 року за адресою : м. Черкаси, вул. Остафія Дашковича, 39, к.501</p>
Місце, час та дата проведення конкурсу:	26 березня 2019 року о 10 .00 год. за адресою: м. Черкаси, вул. Остафія Дашковича, 39, к.1007
Прізвище, ім'я, по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:	Пилипенко Людмила Василівна, тел. (0472) 33 89 61, E-mail: gustat@ck.ukrstat.gov.ua

1	Освіта	За освітнім рівнем не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		

	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Уміння працювати з комп'ютером	Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача, досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel), навиками щодо інсталяції та налаштування програмного забезпечення (BusinessObjects, SPSS, Visual FoxPro, Clipper), вміння використовувати мову структурованих запитів SQL для отримання інформації з бази даних.
2.	Ділові якості	1) аналітичні здібності; 2) здатність концентруватись на деталях; 3) виваженість; 4) адаптивність; 5) стресостійкість.
3.	Особистісні якості	1) відповідальність; 2) дисциплінованість; 3) чесність; 4) тактовність; 5) контроль емоцій.
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	Знання: - Конституція України; - Закон України «Про державну службу»; - Закон України «Про запобігання корупції».
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: 1. Закон України "Про державну статистику". 2. Закон України "Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах". 3. Закон України "Про захист персональних даних". 4. Знання офісних програм Microsoft Office, файлових менеджерів та архіваторів. 5. Володіння навиками щодо інсталяції та налаштування програмного забезпечення. 6. Положення про Головне управління статистики у Черкаській області.