

Загальні вимоги до складання форм державних статистичних спостережень

- Звіт повинен складатися на бланку, що діє на момент подання звітності та затверджений відповідним наказом Державної служби статистики України
- Звіт подається у термін, який вказаний на бланках статистичної та фінансової звітності
- Звіт повинен складатися за передбачений звітний період
- Звіт повинен містити усі передбачені для заповнення реквізити: назва підприємства, код ЄДРПОУ, адреса, номер телефону виконавця, факс, адреса електронної пошти, а також підпис відповідальних посадових осіб
- Звіт повинен бути заповнений у відповідності до інструкцій та роз'яснень щодо складання форми державного статистичного спостереження
- Звіт повинен бути заповнений чітко та розбірливо, без підчисток та помарок
- Показники, що не заповнюються через відсутність інформації, мають бути прокреслені
- При заповненні показників звіту необхідно дотримуватись вказаних у бланках одиниць виміру та арифметичного контролю.

Огляд типових помилок, що мають місце при заповненні форм державних статистичних спостережень

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
1-відходи (річна)	Не пізніше 28 лютого	Звіт заповнюється не в повному обсязі	Вид відходу (рядок А) позначається восьмизначним кодом за Державним класифікатором відходів (ДК 005-96). Дані відображаються в тоннах з трьома десятковими знаками після коми
1-відходи (річна)	Не пізніше 28 лютого	У рядок 18 «Спалено відходів з метою отримання енергії» включають дров'яну деревину	Дров'яна деревина включається в рядок 19 «Спалено відходів з метою теплового перероблення».
1-екологічні витрати (річна)	Не пізніше 28 лютого	Звіт заповнюється не в тих одиницях, які вказані на бланку	Всі дані заповнюються у фактичних цінах без ПДВ, в тис.грн з одним десятковим знаком після коми
1-екологічні витрати (річна)	Не пізніше 28 лютого	Дані розділу I «Витрати на охорону навколишнього природного середовища» не дорівнюють розділу II «Витрати на охорону навколишнього природного середовища за джерелами фінансування»	Дані розділу I «Витрати на охорону навколишнього природного середовища» дорівнюють розділу II «Витрати на охорону навколишнього природного середовища за джерелами фінансування»

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
2-тп (мисливство) (річна)	Не пізніше 28 лютого	Дані рядка 08 «Загальні витрати на ведення мисливсько-го господарства» менші суми рядка 11 «витрати на охорону, відтворення, облік диких тварин, впорядкування мисливських угідь».	Дані рядка 08 повинні бути більшими або дорівнювати даним рядка 11.
		Суму по рядку 21 «Надходження від ведення мисливського господарства» включають у рядок 11	Рядок 11 «Витрати на охорону, відтворення, облік диких тварин, впорядкування мисливських угідь включає суму рядків 12 – облік диких тварин, 13 – охорона диких тварин та боротьбу з браконьєрством, 15 – біотехнічні заходи зі збереження і відтворення диких тварин, 19 – упорядкування мисливських угідь
3-лг (річна)	Не пізніше 28 лютого	Дані рядка 200 «Обсяг заготовленої ліквідної деревини» I розділу не дорівнює даним II розділу «Фактична рубка» рядка 1000 гр.3 «Обсяг заготовленої ліквідної деревини»	Дані рядка 200 «Обсяг заготовленої ліквідної деревини» I розділу повинні дорівнювати даним розділу II «Фактична рубка» рядка 1000 гр.3 – «Обсяг заготовленої ліквідної деревини»
6-сільрада (річна)	Не пізніше 15 березня	Не дотримується відповідність значень показників р.101 та р.201	Якщо значення рядка 101 «загальна кількість об'єктів ПГО по графах 2,3 однакові, то значення рядка 201 «загальна площа земельних ділянок по графах 2,3 теж повинні бути однакові
10-мех (річна)	Не пізніше 28 лютого	Не заповнюється розділ «Довідково»	Потрібно заповнювати обов'язково
2-ферм (річна)	До 28 лютого	Не заповнюється р.205 «Відрахування на соціальні заходи»	Згідно Інструкції необхідно відображати відрахування до Пенсійного фонду та фондів соціального страхування та відрахування на інші соціальні заходи за встановленими законодавством нормами від загального розміру витрат на оплату праці.
29-сг (річна)	Не пізніше 2 грудня	Кукурудза на зерно р.110 гр. 3 та 4 (обсяг виробництва) відображаються різні дані	Дані графи 3 дорівнюють даним графи 4.
9-б-сг (річна)	До 2 грудня	Посівні площі по культурах не відповідають площам відображеним у ф.№ 29-сг	Посівні площі по культурах у ф.№ 9-б-сг повинні дорівнювати площам відображеним у ф.№ 29-сг.

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
ф.№1- підприємництво (коротка (річна))	Не пізніше 28 лютого	Основний вид економічної діяльності у звітному році заповнюють відповідного до першого КВЕД у реєстраційних документах незалежно від здійснюваної діяльності.	Розділ 1 містить блок «Основний вид економічної діяльності у звітному році», де відображається фактично здійснювана економічна діяльність у звітному році. Якщо підприємство здійснює декілька видів економічної діяльності, то основним вважається той, на який припадає найбільший внесок у валову додану вартість.
ф.ф.№1- підприємництво (річна); 1-підприємництво (коротка) (річна)	Не пізніше 28 лютого	Середня кількість працівників не узгоджується з даними фф.№1-ПВ (місячна) та №1-ПВ (квартальна) «Звіт з праці» за 12 місяців та/або з фінансовою звітністю.	Показник «Середня кількість працівників» містить дані про середньооблікову кількість штатних працівників, середню кількість зовнішніх сумісників та працюючих за цивільно-правовими договорами і дорівнює сумі показників: ряд.1040 гр.2 ф.№1-ПВ (місячна) за 12 міс. + (ряд.7030 гр.1 + ряд.7040 гр.1) ф.№1-ПВ (квартальна) за рік. І одночасно дорівнює даним у ряд.001 фф.№1, №1-м, 1-мс. (див. розділ «Опис взаємозв'язків між показниками форми та аналогічних показників діючої фінансової та іншої статистичної звітності» у Роз'ясненнях).
ф.ф.№1- підприємництво (річна); 1-підприємництво (коротка) (річна)	Не пізніше 28 лютого	До показника «Матеріальні витрати та витрати на оплату послуг, використані у виробництві» включають собівартість реалізованих товарів та послуг.	Показник «Матеріальні витрати (включаючи товари для забезпечення діяльності підприємства) та витрати на оплату послуг, використані у виробництві продукції (товарів, послуг)» містить вищеназвані складові витрат, що пов'язані з виробництвом і збутом продукції (товарів, послуг), управлінням і обслуговуванням підприємства у частині матеріальних витрат (сировини, матеріалів, купівельних напівфабрикатів і комплектуючих, палива й енергії тощо), та витрат на оплату послуг виробничого і невиробничого характеру, виконаних сторонніми підприємствами та фізичними особами-підприємцями. <u>Вартість реалізованих без додаткової обробки товарів та послуг до цього показника не включається.</u>
ф.ф.№1- підприємництво (річна); 1-підприємництво (коротка) (річна)	Не пізніше 28 лютого	До платежів підрядникам відносять усі платежі стороннім організаціям, що обліковуються на рах.68 (за спрощеним Планом рахунків – на рах.63).	Показник «Платежі підрядникам» відображає лише відшкодування платежів за промислові послуги, будівельні роботи тощо, що були виконані як частина субпідрядних відносин (із рах.68 (за спрощеним Планом рахунків – із рах.63).
ф.ф.№1- підприємництво (річна);	Не пізніше 28 лютого	Запаси незавершеного виробництва, готової продукції, товарів та послуг для перепродажу,	Запаси незавершеного виробництва, готової продукції, товарів та послуг для перепродажу, виробничі запаси (сировина, основні й допоміжні матеріали, комплектуючі вироби та інші матеріальні цінності, включаючи малоцінні та швидкозношувані предмети) повинні узгоджуватись із запасами, відображеними у Балансі (фф.№1, 1-м, 1-мс) на початок і

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
1-підприємництво (коротка) (річна)		виробничі запаси не узгоджуються з відповідними показниками фінансової звітності.	кінець звітного року відповідно (див. розділ « Опис взаємозв'язків між показниками форми та аналогічних показників діючої фінансової та іншої статистичної звітності » у Роз'ясненнях). <u>Запаси всього у ф.№1-підприємництво не наводяться, але сумарно узгоджуються з даними ряд.1100 (гр.3, 4) Балансу.</u>
ф.№1-підприємництво (річна)	Не пізніше 28 лютого	У гр.6 розд.3 відсутні дані по освоєних капітальних інвестиціях у матеріальні активи або ж не узгоджені з відповідними даними ф.№2-інвестиції (річна) за їх наявності в останній.	Показник «Капітальні інвестиції у матеріальні активи без ПДВ» включає фактично освоєні (використані) у звітному році обсяги капітальних інвестицій у матеріальні активи без урахування ПДВ, до яких належать інвестиції у нові та існуючі матеріальні активи, які були придбані або створені для власного використання зі строком служби більше одного року, уключаючи витрати на капітальний ремонт, поліпшення, вдосконалення, реконструкцію, модернізацію. (див. розділ « Опис взаємозв'язків між показниками форми та аналогічних показників діючої фінансової та іншої статистичної звітності » у Роз'ясненнях).
ф.№1-підприємництво (річна)	Не пізніше 28 лютого	У розділі 4 «Розподіл матеріальних витрат і витрат на оплату послуг, використаних у виробництві продукції (товарів, послуг), за продуктами та послугами» замість розподілу витрат за спожитими продуктами, заповнюють рядки відповідно до виду діяльності свого підприємства.	Розділ 4 «Розподіл матеріальних витрат і витрат на оплату послуг, використаних у виробництві продукції (товарів, послуг), за продуктами та послугами» <u>заповнюють усі підприємства, незалежно від здійснюваної ними діяльності.</u> Загальна сума матеріальних витрат та витрат на оплату послуг сторонніх організацій, використаних у виробництві та пов'язаних із виробництвом і збутом, управлінням і обслуговуванням підприємства, має бути розподілена за рядками розділу <u>відповідно до виду спожитих у звітному році матеріалів та послуг.</u> Заповнення рядків 427 та 430 стосуються усіх підприємств, оскільки використання цих продуктів є необхідною умовою для виробництва. Винятком є випадки, коли вказані витрати (плата за електроенергію, послуги з постачання та очищення води) належать до складової орендної плати за умовами договору, яку відображено у рядку 453, або до продуктів власного виробництва. <u>Обов'язковим є заповнення рядка 450, який включає фінансові послуги за розрахунково-касове обслуговування банку тощо (крім сплати відсотків за користування кредитами).</u>
ф.ф.№1-підприємництво (річна); 1-підприємництво (коротка) (річна)	Не пізніше 28 лютого	Замість показника «Вартість товарів та послуг, придбаних у звітному році для перепродажу» відображається собівартість реалізованих товарів.	За показником «Вартість товарів та послуг, придбаних у звітному році для перепродажу (без ПДВ)» відображається вартість <u>придбаних у звітному році для перепродажу без додаткової обробки на цьому підприємстві товарів та послуг, незалежно від того, були вони реалізовані у звітному році чи залишились у вигляді залишків за фактичною купівельною ціною без ПДВ.</u> Вартість товарів і послуг, придбаних і переданих для реалізації іншому підприємству або фізичній особі-підприємцю відображається власником цих товарів.

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
ф.ф.№1-підприємництво (річна); 1-підприємництво (коротка) (річна)	Не пізніше 28 лютого	До показників «Податки та збори, пов'язані з виробництвом» та/або «Податки та збори, пов'язані з обсягом реалізованої продукції, крім ПДВ та акцизного податку» включають ПДВ та/або податок на прибуток. Невірно заповнюють показник щодо податків, пов'язаних з обсягом реалізованої продукції (товарів, послуг), вказуючи податки, пов'язані з виробництвом.	До показника «Податки та збори, пов'язані з виробництвом» відносяться: екологічний податок, плата за користування надрами, плата за землю, збір за користування радіочастотним ресурсом України, збір за спеціальне використання води, збір за спеціальне використання лісових ресурсів, збір за першу реєстрацію транспортного засобу тощо. Також складовою цього показника вважається <u>збір за провадження деяких видів підприємницької діяльності, єдиний податок, фіксований сільськогосподарський податок.</u> До показника «Податки та збори, пов'язані з обсягом реалізованої продукції, крім ПДВ та акцизного податку» відносяться: рентна плата за транспортування нафти і нафтопродуктів магістральними нафтопроводами та нафтопродуктопроводами, транзитне транспортування трубопроводами природного газу й аміаку територією України, а також збори на обов'язкове державне пенсійне страхування з торгівлі ювелірними виробами із золота (крім обручок), платини і дорогоцінного каміння, надання послуг стільникового рухомого зв'язку тощо. Вказані показники <u>не включають: податок на прибуток підприємства, єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, суми ПДВ, акцизний податок.</u> Останній відображають окремо. «Податки та збори, пов'язані з обсягом реалізованої продукції, крім ПДВ та акцизного податку» разом із акцизним податком входять до показника «Обсяг реалізованої продукції (товарів, послуг)».
ф.№1-Б (річна)	До 9 лютого	Наводять суми заборгованостей між підприємствами та установами у межах України.	Наводиться інформація про заборгованість за зовнішньоторговельними операціями щодо контрагента-нерезидента. Якщо підприємство не веде зовнішньоторговельних операцій із нерезидентами, то форма подається з прочерками.
ф.№1 (ф.ф.№1-м, №1-мс) «Баланс» (річна)	Не пізніше 28 лютого	У ряд.001 наводять середню кількість штатних працівників або кількість працівників на кінець звітного року та не узгоджують дані з відповідним показником ф.№1-підприємництво та/або «Звіту з праці».	Показник «Середня кількість працівників» містить дані про середньооблікову кількість штатних працівників, середню кількість зовнішніх сумісників та працюючих за цивільно-правовими договорами. Дані ряд.001 ф.№1 (№1-м,1-мс) мають дорівнювати сумі показників: ряд.1040 гр.2 ф.№1-ПВ (місячна) за 12 міс. + (ряд.7030 гр.1 + ряд.7040 гр.1) ф.№1-ПВ (квартальна) за рік. А також мають дорівнювати даним розд.3 гр.1 ряд.300 ф.№1-підприємництво (річна) (ф.№1-підприємництво (коротка) (річна)).

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
ф.№1-м «Баланс» (річна)	Не пізніше 28 лютого	До ряд.1103 «у тому числі готова продукція» не включають запаси товарів.	Відповідно до П(С)БО 25 у ф.№1-м до ряд.1103 «Готова продукція», включаються також запаси товарів для перепродажу.
ф.№1 (ф.ф.№1-м, №1-мс) «Баланс» (річна)	Не пізніше 28 лютого	Вступне сальдо Балансу у звітному році (гр.3) не відповідає залишкам на кінець попереднього звітного року (гр.4).	У разі коригування вступного сальдо Балансу на початок звітного року (гр.3) необхідно обґрунтувати такі зміни у Поясненнях до річної звітності.
ф.№2 «Звіт про фінансові результати» (річна)	Не пізніше 28 лютого	До розділу III «Елементи операційних витрат» включають внутрішній оборот та/або собівартість реалізованих товарів, запасів.	Відповідно до Методичних рекомендацій щодо заповнення форм фінансової звітності, які затверджено Наказом Міністерства фінансів України від 28.03.2013р. №433 (підп.3.37) у розділі III звіту про фінансові результати наводяться відповідні елементи операційних витрат (на виробництво і збут, управління та інші операційні витрати), яких зазнало підприємство в процесі своєї діяльності протягом звітного періоду, за вирахуванням внутрішнього обороту, тобто за вирахуванням тих витрат, які становлять собівартість продукції (робіт, послуг), що вироблена і спожита самим підприємством. Собівартість реалізованих товарів, запасів, матеріалів, витрачених на будівництво та ремонт основних засобів, матеріальні витрати фінансової та інвестиційної діяльності у цьому розділі не наводяться.
ф.№2 (ф.ф.№2-м, №2-мс) «Звіт про фінансові результати» (річна)	Не пізніше 28 лютого	До інших операційних витрат або до інших витрат включають собівартість реалізованої валюти.	Доходи (витрати) від продажу іноземної валюти до фінансових результатів включаються згорнуто (маржа).
ф.№2 (ф.ф.№2-м, №2-мс) «Звіт про фінансові результати» (річна)	Не пізніше 28 лютого	Не ув'язується чистий фінансовий результат (ряд.2350/2355) з нерозподіленим прибутком (непокритим збитком) фф.№1, 1-м, 1-мс (ряд.1420).	У ф.№2 (№2-м, 2-мс) слід відображати усе використання прибутку, створеного в звітному періоді (крім виплати дивідендів та відрахувань на збільшення власного капіталу), та дотримуватись арифметичних ув'язок: фф.№1, 1-м, 1-мс ряд.1420 (гр.4 - гр.3) = фф.№2, 2-м, 2-мс ряд.2350 (2355) гр.3.

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
1-П (місячна)	Не пізніше 4 числа місяця наступного за звітним	Заповнення звіту не в повному обсязі	Види продукції заповнюються відповідно до Номенклатури продукції промисловості (НПП). Якщо підприємство виробляє один чи два види продукції, які є складовими узагальнюючого коду, у звітах необхідно наводити дані як по сумарному коду, так і його складових, дотримуючись балансового контролю.
			Якщо за НПП один вид продукції відображається у різних одиницях виміру (за двома чи більше кодами), то у звіті необхідно наводити дані за всіма кодами та одиницях виміру, які передбачені НПП
			У випадках, якщо підприємство виробляє продукцію тільки з давальницької сировини у звітах наводяться дані лише по графах: “усього” (гр.1), “у тому числі призначено для збуту” (гр.2), “Залишки виробленої готової продукції” (гр.5), у разі здійснення діяльності по виробництву продукції з власної або власної і давальницької сировини дані наводяться по всіх графах (1-5).
1-ПЕ (місячна)	Не пізніше 12 числа місяця, наступного за звітним	Невірне кодування видів промислової діяльності	Розподіляти дані щодо промислової діяльності, які підприємство здійснювало у звітному місяці, відповідно до кодів Класифікації економічних видів діяльності (КВЕД-2010) згідно з Переліком видів промислової діяльності, наведеного у Роз’ясненнях щодо заповнення даної форми.
		Невірне відображення даних у звіті	Необхідно звертати увагу на виноски у графах 2-6 та рядках 14 і 17: 1. У пустих клітинах по графах 2-6 – код виду діяльності згідно з Переліком видів промислової діяльності, що за КВЕД-2010 належать до секцій В, С, D, E (відповідно до пункту 1 розділу II Роз’яснень щодо заповнення даної форми). 2. В рядку 14 тільки за видами діяльності, що належать до розділів 13-33 переробної промисловості (за переліком, наведеним у пункті 1 розділу II Роз’яснень щодо заповнення даної форми). 3. В рядку 17 тільки за видами діяльності переробної промисловості 25.3, 25.4, 28.11, 30.11, 30.3, 30.4, 33.15, 33.16 КВЕД-2010 відповідно до переліку, наведеному у пункті 1 розділу II Роз’яснень щодо заповнення даної форми)
1П-НПП (річна)	Не пізніше 28 лютого	Невірне відображення даних у звіті	Види продукції заповнюються відповідно до Номенклатури продукції промисловості (НПП). Якщо підприємство виробляє один чи два види продукції, які є складовими узагальнюючого коду, у звітах необхідно наводити дані як по сумарному коду, так і його складових, дотримуючись балансового контролю.
			Якщо за НПП один вид продукції відображається у різних одиницях виміру (за двома чи більше кодами), то у звіті необхідно наводити дані за всіма кодами та одиницях виміру, які передбачені НПП
		Заповнення звіту не в повному обсязі	Необхідно заповнювати графу “А” – “Назва виду продукції за Номенклатурою продукції промисловості (НПП)” відповідно до коду НПП, який обов’язково наводиться у графі “В”

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
1-кб (місячна)	Не пізніше 7-го числа місяця наступного за звітним	Розділ 1 «Обсяг виконаних будівельних робіт» включаються роботи, виконані на умовах субпідряду	Бланком форми та згідно Роз'яснень передбачено заповнення даних Розділу 1 щодо обсягів будівельних робіт, виконаних власними силами.
2-інвестиції (квартальна)	Не пізніше 25 числа місяця, наступного за звітним періодом	Не дотримання одиниць виміру. Показники заповнюються в гривнях.	Показники форми заповнюються у тисячах гривень без десяткових знаків
10-зез (квартальна)	Не пізніше 7 числа місяця, наступного за звітним періодом	Не заповнюються рядки 64, 65, 66 Довідки 2 форми	Необхідно зробити позначку у відповідній графі на питання щодо наявності у звітуючого підприємства зобов'язань/вимог перед/до сестринським(ого) підприємством(а) та стосовно іноземних інвесторів, що контролюють (понад 50%) або впливають (від 10 до 50%) на безпосереднього(их) прямого(их) інвестора(ів) звітуючого підприємства
2-буд (квартальна)	Не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним періодом	Не правильно заповнюється р.2.2 "Фактично прийнята в експлуатацію потужність»	До рядків включаються дані стосовно одночасного приросту загальної та житлової площі житлових будівель і щодо приросту потужностей нежитлових будівель та інженерних споруд
2-інвестиції (річна)	Не пізніше 28 лютого після звітного року	Не заповнюється Розділ 4 «Витрати на будівельні та монтажні роботи за окремими видами будівель і споруд»	Витрати на будівельні та монтажні роботи розподіляються за окремими видами будівель та споруд відповідно до Державного класифікатора будівель та споруд ДК 018-2000
11-ОЗ (річна)	Не пізніше 28 лютого після звітного року	Не заповнюється гр.2 «Наявність на початок року (первісна /переоцінена вартість) з урахуванням індексації та переоцінки звітного року»	Згідно Роз'яснень щодо заповнення форми якщо на підприємстві переоцінка (дооцінка, уцінка) не проводилась, то дані гр.2 дорівнюють даним гр.1

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
		До гр.6 «у т.ч. ліквідовано основних засобів» включаються дані щодо вартості основних засобів переданих, проданих та ін.	Згідно Роз'яснень щодо заповнення форми графа 6 містить дані з графи 5 щодо вартості ліквідованих у звітному році основних засобів
		У гр.8 «Наявність за відрахуванням зносу (залишкова вартість) на початок року» та гр.9 «Наявність за відрахуванням зносу (залишкова вартість) на кінець року наводяться дані щодо нарахованого зносу відповідно на початок та кінець звітного року	Згідно Роз'яснень щодо заповнення форми графи 8 і 9 містять дані щодо вартості основних засобів за відрахуванням зносу – залишкова вартість, відповідно на початок та кінець звітного року
		У гр.10 «Амортизація (знос) основних засобів за рік» наводиться уся нарахована амортизація	Згідно Роз'яснень щодо заповнення форми графа 10 містить дані щодо суми нарахованої амортизації (зносу) за звітний рік
1-ПВ (місячна)	Не пізніше 7-го числа після звітного періоду	Показники фонду оплати праці усіх працівників (р.1020), менші за показники фонду оплати праці штатних працівників (р.1070).	Рядок 1020 > або = рядку 1070.
		Не вірно відображається сума податку з доходів фізичних осіб, що відрахована з фонду оплати праці усіх працівників (р.1030 гр.1,2).	Для контролю показника при складанні звітності: Рядок 1030 <= Фонд оплати праці * 18%

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
		Не заповнений II-й розділ форми.	Обов'язкове заповнення рядків щодо заборгованості з виплати заробітної плати у разі її наявності (значення показника), або її відсутності («0» чи «-») та зазначення періоду (станом на 1 _____ 20__р.).
1-ПВ (квартальна)	Не пізніше 7-го числа після звітного періоду	Не вірне відображення руху кадрів у розділі I «Кількість штатних працівників»	Рядок 3070 = рядку 3070 попереднього звіту + рядок 3020 – рядок 3040 (для звіту за січень–березень). Виконується для даних граф 1 та 2. Рядок 3070 = рядку 3070 попереднього звіту + (рядок 3020 – рядок 3020 попереднього періоду) – (рядок 3040 – рядок 3040 попереднього періоду) для звіту за січень–червень, січень–вересень, січень–грудень. Виконується для даних граф 1 та 2.
1-ПВ (квартальна)	Не пізніше 7-го числа після звітного періоду	Не включення заохочувальних та компенсаційних виплат (р.5060) до фонду оплати праці (р.5010).	Рядок 5010 = сумі рядків 5020 + 5030 + 5060.
		Включення заохочувальних та компенсаційних виплат (р.5060) до фонду додаткової заробітної плати (р.5030). Не включення оплати за невідпрацьований час (р.5090) до фонду додаткової заробітної плати (р.5030).	Рядок 5030 > або = сумі рядків 5040+5050+5051+5052+5090.
		Не вірне відображення у розділі IV «Розподіл штатних працівників за розмірами заробітної плати» рядка 6140 «Кількість штатних працівників, які повністю відпрацювали місячну норму робочого часу, з нарахованою заробітною платою в межах мінімальної (із рядка 6130)»	Відображати лише тих осіб по рядку 6140, яким за повністю відпрацьовану норму годин (на повну ставку) за березень, червень, вересень, грудень були нараховані кошти в межах мінімальної заробітної плати, а не кількість працівників, яким встановлено тарифну ставку (оклад, посадовий оклад) в межах мінімальної заробітної плати. Показник рядка 6140 не може перевищувати показник рядка 6020.

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
4-МТП (місячна)	Не пізніше 4-го числа після звітного місяця	Невірно відображено вагові одиниці виміру по кодах 0430 «бензин моторний», 0440 «газойлі» (паливо дизельне), 540 «пропан і бутан скраплені»	<p>Слід використовувати коефіцієнти переведення з одиниць об'єму світлих нафтопродуктів у вагові одиниці. У разі відсутності коефіцієнтів у первинно-облікових документах, відповідно до Інструкції про порядок приймання, транспортування, зберігання, відпуску та обліку нафти і нафтопродуктів на підприємствах і організаціях України, затвердженої наказом Міністерства економіки України/Міністерства транспорту та зв'язку /Міністерства палива та енергетики/Державного комітету з питань технічного регулювання та споживчої політики від 20.05.2008 №281/171/578/155, можна застосовувати коефіцієнти, визначені підпунктом 2.1.1.</p> <p>Методики розрахунку викидів забруднюючих речовин та парникових газів у повітря від транспортних засобів, затвердженої наказом Держкомстату України від 13.11.2008 № 452, а саме: для бензину моторного – 0,74 кг/л; для газойлів (палива дизельного) – 0,85 кг/л; для пропану і бутану скраплених – 0,55 кг/л;</p>
9-ЗЕЗ (квартальна)	На 10 день після звітного періоду	<p>Помилково вказуються код та найменування зовнішньої послуги</p> <p>До гр.1, 2, 3 розділу III включається відповідно інформація щодо назви, цифрового коду та вартості придбаних послуг та товарів для особистого використання під час відряджень, ділових переговорів усіма нерезидентами.</p> <p>До гр.1, 2, 3 розділу IV включається відповідно інформація щодо назви, цифрового коду та вартості придбаних послуг та товарів для особистого використання під час відряджень, ділових переговорів усіма резидентами.</p>	<p>Графи А, Б включають у себе інформацію щодо найменування та цифрового коду (до найнижчого рівня деталізації) наданої послуги, згідно з Класифікацією зовнішньоекономічних послуг (від 27.02.2013 № 69).</p> <p>До гр.1, 2, 3 розділу III включається інформація щодо назви, цифрового коду та вартості придбаних послуг та товарів для особистого використання під час відряджень, ділових переговорів нерезидентами працівниками органів влади.</p> <p>Назва, код та вартість придбаних послуг і товарів для особистого використання під час відряджень, ділових подорожей нерезидентів, які не є працівниками органів влади, включаються до гр. 7, 8, 9 розділу III.</p> <p>До гр.1, 2, 3 розділу IV включається інформація щодо назви, цифрового коду та вартості придбаних послуг та товарів для особистого використання під час відряджень, ділових переговорів резидентами працівниками органів влади.</p> <p>Назва, код та вартість придбаних послуг і товарів для особистого використання під час відряджень, ділових подорожей резидентів, які не є працівниками органів влади, включаються до гр. 7, 8, 9 розділу IV.</p>

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
1-опт (квартальна, річна)	Квартальна-не пізніше 25 числа після звітного періоду; річна – не пізніше 28 лютого	Відсутність підсумкових рядків 200, 299, 399	У звіті обов'язково заповнюється рядок 200 «Продовольчі і непродовольчі товари – всього», окрім цього, мають бути заповнені проміжні підсумкові рядки 299 «Продовольчі товари» та 399 «Непродовольчі товари».
		Відсутність у річному звіті розділів 1 та 3	У річному звіті мають бути заповнені всі три розділи, у кварталному – лише другий розділ.
		Включення до рядків 298 «Інші продовольчі товари» та 398 «Інші непродовольчі товари» товарів, які можна включити до інших товарних груп, передбачених бланком статспостереження.	Перелік товарів, які відносяться до кожної товарної групи, відображено у Додатку до форми «Таблиця віднесення товарів до товарних груп (до розділу II)», затверджену Наказом Держстату №356 від 21.11.2014р. До рядків 298 та 398 відноситься обмежений перелік товарів.
3-торг (річна)	Не пізніше 28 лютого	Заповнення звіту не в повному обсязі	Обов'язково повинні заповнюватися підсумкові рядки: 299 «продовольчі товари – всього», 398 «непродовольчі товари – всього», 399 «продовольчі та непродовольчі товари – всього». Звертати увагу на заповнення графі «запаси товарів у торговій мережі та на складах», заповнення якої є обов'язковою у звіті за рік. Види реалізованої продукції розподіляються згідно довідника товарних груп та товарів за Статистичною класифікацією (СКП). У звіті за рік заповнюється розділ 4 «Роздрібний товарооборот за кварталами звітного року».
7-торг (річна)	Не пізніше 28 лютого	Заповнення звіту не в повному обсязі	Звертати увагу на заповнення рядка 990 «кількість працівників» (на титульній сторінці звіту), заповнення якого є обов'язковим. Підприємства – юридичні особи, які мають торгову мережу не лише у м. Черкаси а й на території області, повинні заповнювати розділ II. Наявність торгової мережі за територіальною ознакою у межах регіону місцезнаходження. Підприємства – юридичні особи, які мають торгову мережу на території сільської місцевості повинні заповнювати pp.80-88 «об'єкти роздрібної торгівлі розташовані у сільській місцевості». Підприємства – юридичні особи, які торгують алкогольними напоями, обов'язково повинні заповнювати р.50 «магазини, що торгують алкогольними напоями».
1-туризм (річна)	Не пізніше 28 лютого	Турагенти у розділі I у ряд. 08 включають вартість реалізованих путівок; показники подають у гривнях.	Турагенти повинні у рядку 08 розділу I показувати лише суму комісійних отриманих від реалізації путівок; показники повинні подаватись у тис.грн. з одним десятковим знаком після коми.

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
51-авто (місячна)	Не пізніше 4 числа місяця після звітного періоду	Враховані дані про роботу автотранспорту для власних потреб. Відображаються дані з початку року.	Включається робота автотранспорту тільки на комерційній основі (тобто за плату). Дані у формі відображаються за місяць.
1-послуги (квартальна)	Не пізніше 25 числа місяця, наступного за звітним періодом	Відображаються дані з початку року. Організації, що фінансуються з бюджету, заповнюють розділ про витрати від операційної діяльності на усе бюджетне фінансування.	Дані у формі відображаються за квартал. Розділ про витрати від операційної діяльності містить інформацію щодо матеріальних та інших операційних витрат в частині тих коштів, що були витрачені для надання послуг споживачам.
1-субсидії (ЖКГ)	Не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним	Не виконується арифметичний підсумок з початку року майже по всіх рядах. Не вірно розраховується заборгованість бюджетів перед організаціями-надавачами послуг	Дані подаються наростаючим підсумком з початку року та за поточний місяць. Заборгованість бюджетів перед організаціями-надавачами послуг (ряд.21) за поточний місяць розраховується: заборгованість на кінець минулого місяця (ряд.21) плюс нараховано коштів організаціям, що надають послуги (ряд.19) мінус перераховано коштів організаціям, що надають послуги (ряд.20).
1-субсидії (паливо)	Не пізніше 5 числа місяця, наступного за звітним	Не виконується арифметичний підсумок з початку року майже по всіх рядах. Не вірно розраховується заборгованість бюджетів з виплати готівкою субсидій	Дані подаються наростаючим підсумком з початку року та за поточний місяць. Заборгованість бюджетів з виплати готівкою субсидій (ряд.18) за поточний місяць розраховується : заборгованість на кінець минулого місяця (ряд.18) плюс суму призначених субсидій за звітний місяць (ряд.02) плюс або мінус перерахунок суми призначених субсидій (ряд.04) мінус суму субсидій, які отримали за звітний місяць (ряд.14).

Індекс форми	Термін подання	Типова помилка	Пояснення
1-АП (річна)	Не пізніше 20 січня	<p>Подають суди області на відомчих бланках (ф.3). При накладенні штрафу не дотримуються Кодексу України про адміністративні правопорушення про мінімум та максимум накладеного штрафу.</p> <p>Не виконується арифметичний контроль звітів в розрізі рядків та граф</p> <p>Не дотримуються одиниць виміру в сумах накладених та сплачених добровільно штрафів, подають в тисячах гривень</p>	<p>Ф.№1-АП (річна) затверджена наказом Держстату 10.11.2015р. №322 (зі змінами)</p> <p>При поданні звітів за 2016р. потрібно керуватись Кодексом України про адміністративні правопорушення зі змінами, які прийняті у 2016р.</p> <p>Керуватись роз'ясненням щодо заповнення ф.№1-АП (річна) затвердженим 10.11.2015р.</p> <p>Суми накладеного та сплаченого добровільно штрафів подаються в гривнях</p>
77-РВК (річна)	не пізніше 30 вересня	Не виконуються арифметичні контролю в звітах	<p>Розділ І</p> <p>Дані ряд.03=ряд04+ ряд08+ ряд09 за всіма графами.</p> <p>Сума рядків 05,06,07 не повинна перевищувати ряд 04 за всіма графами.</p> <p>Діти з вадами розумового або фізичного розвитку, з них дівчата та діти у сільській місцевості (графи 5,6,7) не повинні перевищувати загальну кількість дітей з них дівчата та діти у сільській місцевості (графи 1,2,3).</p> <p>Розділ ІІ</p> <p>Дані рядка 01 повинні дорівнювати даним рядка 08 розділу І за всіма графами.</p> <p>Дані рядка 01 повинні дорівнювати сумі даних рядка 02,05,06 за всіма графами.</p> <p>Дані рядка 02 повинні дорівнювати сумі даних рядка 03,04 за всіма графами.</p> <p>Розділ ІІІ</p> <p>Усі показники розділу наводяться без урахування дітей з вадами розумового та фізичного розвитку.</p> <p>Дані рядка 01 дорівнюють сумі даних рядків 02 – 06 за всіма графами. Дані рядка 07 гр.1 дорівнюють різниці даних граф 2 і 6 за ряд.08 розділу І, а також різниці даних гр..2 і 6 за ряд.01 розділу 2.</p> <p>Дані рядка 08 гр.1 дорівнюють різниці даних гр.3 і 7 за ряд.08 розділу І, а також різниці даних гр..3 і 7 за ряд.01 розділу 2.</p>